**Тема:** **«**Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в условиях обновления содержания образования**»**

# Цель: Совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения учащихся с разными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационно-технической базы, расширение области использования ИКТ в воспитательной работе.

# Задачи:

1. Организовать информационно-методическую помощь классным руководителям.
2. Формировать у классных руководителей теоретическую и практическую для моделирования системы воспитания в классе.
3. Совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса с учётом компетентностного подхода.
4. Координировать деятельность классных руководителей в организации работы классных коллективов и по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
5. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы учащимися и их родителями в направлении духовно-нравственного развития младших школьников.

**Члены ШМО классных руководителей**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф И О**  | **Класс** |
| Магомедова Патимат Ильясовна руководитель ШМО | 6 |
| Муталова Разият Рамазановна  | 2 |
| Гаджиева Ашура Багаммаевна  | 3 |
| Курбанова Зульфият Мусыевна | 1 |
| Абдуллаева Рашидат Галимовна | 4 |
| Рабаданова Айша Каевна  | 5 |
| Сфлихова Джума Габибовна  | 7 |
| Шахбанова Римма Ибиновна  | 8  |
| Кабчуева Майран Османовна  | 9 |

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, города, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях города.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Направления работы МО классных руководителей**

**на 2022-2023 учебный год:**

**1.Аналитическая деятельность:**

* Анализ методической деятельности МО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
* Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
* Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
* Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

**2. Информационная деятельность:**

* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
* Работа с ФГОС НОО
* Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей.

**3. Организация методической деятельности:**

* Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС.

**4.  Консультативная деятельность:**

* Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
* Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
* Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Межсекционная работа:**

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

**УТВЕРЖДАЮ:**

 Директор МБОУ

 «Иван-кутанской ООШ»

 Кабчуев Р.Г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Приказ №\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

 **План**

**работы ШМО классных руководителей**

 **МБОУ « Иван-кутанская ООШ»**

 **на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Тема заседаний.****Форма проведения** | **Ответственный** |
| **Август**  | **Заседание №1** **«Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год».** **Вопросы для обсуждения:**1. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год.
2. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2021-2022 учебный год. (Положения МО классных руководителей, о классном руководстве, о воспитательной программе классного коллектива, о проведении классных часов и родительских собраний).
3. Основные направления воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году.
4. Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных.
5. Утверждение воспитательных планов.
 | Руководитель ШМО Магомедова П.И.члены ШМО |
| **Ноябрь** | **Заседание 2.****Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС».**1. Организация работы классного руководителя в условиях новых требований в реализации ФГОС НОО.

2 .Развитие ученического самоуправления в классе.3. Презентация опыта проведения классного часа через новые интерактивные формы4. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика.5.Вовлечение в воспитательную работу слабоуспевающих учащихся. | Руководитель ШМО Магомедова П.И.. члены ШМО |
|  **Январь** | **Заседание 3.****«**Гражданско –патриотического и **духовно – нравственное развитие учащихся, как положительный фактор формирования личности ребёнка»**1.Диагностика результативности работы классного руководителя по гражданско –патриотическому и духовно –нравственному воспитанию (проблемы, пути решения)2. Влияние гражданско –патриотического и духовно-нравственного развития на формирование дружеских отношений в коллективе.3. Инструктажи с обучающими ПБ в зимний период.4. Семинар на тему «**Гражданско**-**патриотическое** **воспитание** в школе». | Руководитель ШМО Магомедова П.И.. Члены ШМО |
| **Март** | **Заседание 4** **«Формирование навыков здорового образа жизни школьников»**1. Формирование культуры здоровья школьников.
2. Профилактика вредных привычек среди детей.
3. Формирование культуры общения в школьной среде. Психологический климат в классе.

«О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка» | Руководитель ШМО Магомедова П.И.Члены ШМО |
| **Май** | **Заседание 5.**«**Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога. Мастерская педагогического опыта»**1.Итоги мониторинга уровня воспитанности обучающихся.2.Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2022-2023 учебный год.3.Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2023-2024 учебный год.4. «Это нам удалось».  | Руководитель ШМО Магомедова П.И.Члены ШМО  |

Руководитель ШМО: Магомедова Патимат Ильясовна